

SOHA施設予約マニュアル

本マニュアルは、SOHA施設予約フォーム(<https://form.run/@sohafacilities>)を使用して、施設を予約・確認・キャンセルする手順をまとめたものです。

1. 利用全体の流れ

1. フォームにアクセスする
 2. 必要項目を入力して送信する
 3. 確認メールを受信・内容確認する
 4. 必要に応じて変更・キャンセルを行う
-

2. 施設を予約する

2.1 フォームへのアクセス

- ブラウザで次のURLにアクセスする:
<https://form.run/@sohafacilities>
- フォームが正しく表示されない場合は、ブラウザのキャッシュを削除し再読み込みする。
- 推奨ブラウザ: Google Chrome、Safari、Microsoft Edge

2.2 入力項目の説明

1. 氏名・会社名・メールアドレス

- a. 利用者ご本人の名前・(会社名)・メールアドレスを入力する。

注意:

- メールアドレスに入力ミスがあると確認メールが届かないため、要確認。

氏名 / Name 必須

姓

VQ



名

Team



会社名 / Company Name 任意

Yamauchi-No.10 Family Office



メールアドレス / Email Address 必須

vq@y-n10.com



確認のため再度ご入力ください

vq@y-n10.com



2. 電話番号と利用者情報

a. 日本で連絡がつく電話番号を入力する。

電話番号 / Phone Number 必須

日本で連絡がつく電話番号を入力してください。 / Please enter your phone number accessible in Japan.

07001010000



文字数 20文字以内

現在の文字数 11

b. 他の利用者がいる場合は「Yes」を選択し、ご本人以外の利用者の名前と連絡先(電話番号・メールアドレス)を入力する。

ご本人以外の利用者の有無 / Are there any additional guests other than yourself? **必須**

☒ Yes

☐ No

ご本人以外の利用者名 / Full name(s) of additional guest(s) **必須**

1. Taro Yamauchi
2. Kenji Soha



ご本人以外の利用者連絡先 / Contact information of additional guest(s) **必須**

1. 080-0101-0000 / taro.yamauchi@gmail.com
2. 090-0101-0000 / kenji.soha@gmail.com



3. 施設の選択

a. 利用予定の施設を一覧から選択する。

利用予定のスペースを選択してください。 / Please select space(s) you plan to use. **必須**

複数の施設をご利用される場合は、施設ごとに1件ずつフォームのご入力をお願いいたします。 / If you wish to use multiple facilities, please fill out a separate form for each one.

☒ Hahakuan

☐ Atelier (Gallery)

☐ Atelier (Study Room A)

☐ Atelier (Study Room B)

☐ Atelier (Study Room C)

☐ Atelier_Coating(塗装)

☐ Atelier_Electric Kiln(電気窯)

☐ Atelier_Space Only_1(場所のみ_1)

☐ Atelier_Space Only_2(場所のみ_2)

☐ Atelier_Space Only_3(場所のみ_3)

☐ Atelier_Space Only_4(場所のみ_4)

注意:

- 複数施設を利用する場合は、施設ごとにフォーム入力が必要。

4. 日時選択

- a. 施設を選択すると、自動的にその施設専用の予約項目が表示される。

Reservation for **Hahakuan** **必須**

Please select date and time you would like to reserve.

📅 日程を選択してください

- b. 「日程を選択してください」をクリックし、所要時間(分)を選択する。

例:5時間=300分

The screenshot shows a modal window titled "開始日時を選択" (Select Start Date and Time). On the left, there are labels for "所要時間" (Duration), "場所" (Location), and "主催者" (Organizer). A dropdown menu for "所要時間" is open, displaying a list of durations from 60分 to 840分 in 60-minute increments. The option "300分" is highlighted with a red box. Below the dropdown, there is a calendar grid showing dates 22 (水) and 23 (木). The grid displays start times from 08:00 to 17:00. The 10:00 slot on the 22nd is marked with a red 'X', indicating it is unavailable. The 10:00 slot on the 23rd is marked with a blue circle, indicating it is available. The modal also shows "タイムゾーン: GMT+09:00" and a "前の2週間" (Previous 2 weeks) button.

- c. カレンダー上で希望の開始時間を選択する。カレンダーは1時間刻みで表示されており、終了時間は自動で設定される。

例:5時間利用の場合開始時間「10:00」を選択 → 自動的に「10:00～15:00」の5時間が確保される。

※この場合、利用時間の上限(22:00)を超えてしまうため、18:00以降の開始枠はカレンダー上に表示されない。

開始日時を選択

所要時間 300分

場所 別途通知

主催者 Vision Questのチーム

前の2週間 2025年02月18日 まで 次の2週間

タイムゾーン (GMT+09:00) Asia/Tokyo

開始時刻	2025年10月											2025年11月				開始時刻
	22 (水)	23 (木)	24 (金)	25 (土)	26 (日)	27 (月)	28 (火)	29 (水)	30 (木)	31 (金)	1 (土)	2 (日)	3 (月)	4 (火)		
08:00	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
09:00	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
10:00	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
11:00	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
12:00	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
13:00	×	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
14:00	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
15:00	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
16:00	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		
17:00	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○		

Reservation for Hahakuan 必須

Please select date and time you would like to reserve.

📅 選択した日程

2025/10/24 10:00 - 2025/10/24 15:00(Asia/Tokyo)

場所 対面

✓

注意:

- 利用可能時間: 8:00～22:00(最大14時間)
- 他の予約がある時間帯は選択不可。
- 「Atelier_Space Only_1～4」は、最大4名が同時に利用できる共有スペースであるため、1の枠が空いていない場合は、2～4の枠を要確認。

5. 確認事項

- a. 機材持込・撮影許可・利用規約を確認する。
- b. 機材持込がある場合は、「Yes」を選択し、内容を記載する。

搬入予定の機材・機器の有無 / Will you bring any equipment or machinery into the facility? **必須**

☒ Yes

☐ No

搬入予定の機材・機器の内容 / List of equipment or machinery you plan to bring in. **必須**

・ テーブルソー
・ ジョイント



施設側が撮影風景をSNSやウェブサイト等で紹介する場合の許可可否 / Permission to share photos/videos on social media or websites **必須**

☐ I accept

☐ I don't accept

利用規約への同意確認 / Agreement to Terms of Use **必須**

施設利用規約

施設名： Atelier, Atelier (Gallery), Atelier (Study Room A,B,C), Hahakuan

<定義>

第1条 本規約において使用する用語は、以下に定める意味を有するものとします。

1 「Atelier, Atelier (Gallery), Atelier (Study Room A,B,C), Hahakuan」とは、一般財団法人山内財団（以下「財団」という。）が取り組むSOHA活動の推進を目的とした施設（以下「本施設」という。）

☐ I agree to the above terms

6. フォームを送信する

a. 入力内容を再確認し、「Submit」をクリックする。

<定義>

第1条 本規約において使用する用語は、以下に定める意味を有するものとします。

1 「SOHA ATELIER & GALLERY/STUDY ROOM」とは、一般財団法人山内財団（以下「財団」という。）が取り組むSOHA活動の推進を目的とした施設（以下「本施設」という。）

☐ I agree to the above terms

Submit

b. 完了画面が表示され、登録アドレス宛に自動返信メールが送信される。



SOHA Facility Reservation Form



Thank you!

Please check your email address to confirm the details of the date and time of your reservation.

3. 予約内容の確認

1. 自動返信メールを開き、記載内容を確認する(施設名・日時など)。
2. 必要に応じて、「Googleカレンダーに追加」または「Outlook予定表に追加」をクリックして予定を登録する。

ご予約が完了しました: Vision Quest様 [受信トレイ x](#)

◆ このメールを要約 ◆ カレンダーに追加



SOHA Project no-reply@b-book.run y-n10.com 経由
To vq ▼

14:43 (0 分前)

※本メールは送信専用となっております。

Vision Quest様

Thank you for your reservation.
Your booking has been confirmed as follows:

【日程】 2025年10月24日(金) 10:00 - 15:00 (Asia/Tokyo)
【主催者】 SOHA Project
【ゲスト】 Vision Quest様 | vq@y-n10.com
【場所】 Hahakuan
【住所】 〒600-8115 京都府京都市下京区岩滝町1 7 4

こちらの予定は自動でカレンダーには反映されません。
お手数ですが、ご自身でカレンダーへの入力をお願いします。

[Google カレンダーに追加する](#)
[Outlook 予定表に追加する](#)

【予約詳細】 <https://b-book.run/entries/09198cd98911dd45db2295d7d57b3274c997c5ba7d2f60f>
万が一都合が悪くなった場合などは、上記URLにアクセスいただき「予約を変更する」または「予約をキャンセルする」ボタンを押してください。

4. 予約の変更・キャンセル

1. 確認メール内の「予約詳細」リンクをクリックする。

ご予約が完了しました: Vision Quest様 受信トレイ x

◆ このメールを要約

◆ カレンダーに追加



SOHA Project no-reply@b-book.run y-n10.com 経由
To vq

14:43 (0 分前)

※本メールは送信専用となっております。

Vision Quest様

Thank you for your reservation.
Your booking has been confirmed as follows:

【日程】 2025年10月24日(金) 10:00 - 15:00 (Asia/Tokyo)
【主催者】 SOHA Project
【ゲスト】 Vision Quest様 | yq@y-n10.com
【場所】 Hahakuan
【住所】 〒600-8115 京都府京都市下京区岩滝町1 7 4

こちらの予定は自動でカレンダーには反映されません。
お手数ですが、ご自身でカレンダーへの入力をお願いします。

[Google カレンダーに追加する](#)

[Outlook 予定表に追加する](#)

【予約詳細】 <https://b-book.run/entries/09198cd98911dd45db2295d7d57b3274c997c5ba7d2ff60f>

万が一都合が悪くなった場合などは、上記URLにアクセスいただき「予約を変更する」または「予約をキャンセルする」ボタンを押してください

2. 表示されたページで「予約を変更する」または「予約をキャンセルする」を選択する。

Vision Quest様 / Reservation for Hahakuan

日程
2025年10月24日(金) 10:00 - 15:00 (Asia/Tokyo)

主催者
SOHA Project

場所
対面

[+ Google カレンダーに追加する](#) [+ Outlook 予定表に追加する](#)

アクセス情報
Hahakuan
〒600-8115 京都府京都市下京区岩滝町1 7 4

サウナの梅湯
〒600-8115 京都府京都市下京区岩滝町1 7 5 梅湯
4.4 ★★★★★ 1,659 件のクチコミ
[拡大地図を表示](#)

[予約を変更する](#)

[予約をキャンセルする](#)

3. 予約変更の場合、カレンダー上で再度日時選択を行い、変更内容を確認し、「変更日時を確定する」をクリックする。

Reservation for Hahakuan



新しく設定される変更日時は以下です。

Vision Quest 様 / Reservation for Hahakuan

変更前
2025年10月24日(金) 10:00 - 15:00 (Asia/Tokyo)

変更後
2025年10月26日(日) 09:00 - 12:00 (Asia/Tokyo)

予約変更理由

記入された内容は変更日時確定後、ホストに通知されます。

変更日時を確定する

[戻る](#)

4. 予約をキャンセルする場合、内容を確認し、「はい」をクリックする。

以下の予定をキャンセルします。よろしいですか？

Vision Quest様 / Reservation for Hahakuan
2025年10月24日(金) 10:00 - 15:00 (Asia/Tokyo)

キャンセル理由

はい

いいえ

5. 予約変更・キャンセル完了後、確認メールが再送される。

予約のキャンセルが完了しました：2025年10月24日(金)のご予約 [受信トレイ x](#)



SOHA Project no-reply@b-book.run y-n10.com 経由
To vq

※本メールは送信専用となっております。

Vision Quest様のリクエストにより、下記予約のキャンセルが完了しました。

【日程】2025年10月24日(金) 10:00 - 15:00 (Asia/Tokyo)
【主催者】SOHA Project
【ゲスト】Vision Quest様 | vq@y-n10.com
【キャンセル理由】理由記載なし

ご自分で Googleカレンダー に登録された方は、お手数ですが [こちら](#) から予定の削除をお願いいたします。
ご自分で Outlook 予定表 に登録された方は、お手数ですが [こちら](#) から予定の削除をお願いいたします。

予約を取り直したい場合は、もう一度フォームにご回答ください。

5. トラブルシューティング

- 確認メールが届かない場合:迷惑メールフォルダを確認する。
- フォームが開けない場合:ブラウザを変更する。
- 誤送信した場合:再度正しい内容で送信し、古い予約をキャンセルする。

6. よくある質問(FAQ)

Q1. 日単位で予約することは可能か？

A. 所要時間「840分」を選択し、予約希望日に「8:00」の枠が表示されていれば、丸一日予約可能です。2日以上連続で予約したい場合は、YFOスタッフ(vq@y-n10.com)にご連絡ください。

Q2. キャンセル後に再予約したい場合は？

A. 同じフォームURLから再度入力して送信する。

7. お問い合わせ先

- メールアドレス: vq@y-n10.com